REGULAMIN
udziału w projekcie

„Sąsiedzka pomoc ma moc”
Numer projektu: FEDS.07.10-IP.02-0008/25

dofinansowanego w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

Nr i nazwa działania: 07.10 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych – ZIT AJ
Typ: 7.10.A Rozwój usług świadczonych w społeczności lokalnej
7.10.D Wparcie dla kadr instytucji pomocy i integracji społecznej oraz systemu opieki długoterminowej

marzec 2026

Słownik pojęć i skrótów:
Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Wnioskodawca/Realizator Projektu**
   a. **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Ducha Gór**
   ul. 1 Maja 9 lok. 2, 58-530 Kowary
   tel. 75 644 21 65, e-mail: sekretariat@duchgor.org, www.duchgor.info
   KRS 0000321321, NIP 6112663654, REGON 020906334

   b. **Partner - Fundacja Nauka dla Środowiska**
   ul. Władysława Andersa 32
   75-626 Koszalin
   tel. 533 335 443, e-mail: biuro@ndsfund.org, www.ndsfund.org
   KRS: 0000146454, NIP 6692337315, nr REGON 331371711

2. **Projekt** – projekt pn. „Sąsiedzka pomoc ma moc" (nr projektu: FEDS.07.10-IP.02-0008/25), który realizowany jest przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Ducha Gór oraz Fundację Nauka dla Środowiska. Projekt realizowany będzie w okresie 01.01.2026 r. – 31.12.2028 r. na terenie 10 Gmin ZIT AJ województwa dolnośląskiego, w 4 powiatach:

   Powiat Jelenia Góra:

   1. Gmina Jelenia Góra

   Powiat karkonoski:

   2. Gmina Karpacz
   3. Gmina Kowary,
   4. Gmina Mysłakowice
   5. Gmina Piechowice
   6. Gmina Szklarska Poręba

   Powiat złotoryjski:

   7. Gmina Pielgrzymka
   8. Gmina Świerzawa
   9. Gmina Wojcieszów

   Powiat lwówecki:

   10. Gmina Gryfów Śląski

3. **FEDS** - Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

4. **ZIT AJ** - Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Aglomeracji Jeleniogórskiej - instrument rozwoju terytorialnego współfinansowany ze środków Funduszy Europejskich.

5. **Usługi świadczone w społeczności lokalnej** – usługi społeczne lub zdrowotne umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym, a dzieciom życie w rodzinie lub rodzinnej pieczy zastępczej. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny lub społeczności lokalnej oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób zindywidualizowany, dostosowany do potrzeb danej osoby.

6. **Sąsiedzkie usługi społeczne** - Usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgnacyjną przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji, oraz, w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem (art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej). Organizatorem jest Realizator projektu wraz z Partnerem.

7. **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie jako odbiorca wsparcia lub świadcząca wsparcie, spełniająca kryteria określone w niniejszym Regulaminie. W projekcie przewidziano 3 grupy uczestników:
    1) Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
    2) Opiekunowie faktyczni/ nieformalni tych osób oraz ich otoczenie
    3) Osoby wykonujące usługi sąsiedzkie i wolontariusze

8. **Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** - osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub pomocy w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

9. **Opiekun faktyczny (nieformalny)** – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.

10. **Otoczenie opiekunów faktycznych (nieformalnych)** - to osoby spokrewnione lub niespokrewnione z opiekunem faktycznym (nieformalnym) np. członkowie rodziny, przyjaciele rodziny, inne osoby.

11. **Osoby wykonującej usługi sąsiedzkie** - osobą wykonującą usługi sąsiedzkie (art. 50 ust. 4a ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej) może być osoba, która:
    1) jest pełnoletnia;
    2) nie jest członkiem rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;

3) nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
4) złożyła organizatorowi usług sąsiedzkich oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia takich usług;
5) zamieszkuje w najbliższej okolicy osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
6) ukończyła szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy;
7) została zaakceptowana przez osobę, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
8) została zaakceptowana przez organizatora usług sąsiedzkich.

Wolontariusz – osoba zaangażowana w realizację działań projektowych na podstawie porozumienia wolontariackiego, po obowiązkowym szkoleniu wstępnym, wspierająca opiekunów faktycznych (nieformalnych) i ich otoczenie.

12. **Osoba z niepełnosprawnością**

    - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.),

    - osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123).

    - dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniowie wychowankowie i słuchacze szkół i placówek systemu oświaty, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

13. **Osoba ze znacznym stopniem niepełnosprawności -** osoba z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolna do pracy albo zdolna do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej i wymagająca, w celu pełnienia ról społecznych, stałej lub długotrwałej opieki i pomocy innych osób w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji (art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób).

14. **Osoba o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności** - do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej lub wymagającą czasowej albo częściowej pomocy innych osób w celu pełnienia ról społecznych (art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób).

15. **Wielokrotne wykluczenie** - definiowane jest jako sytuacja, w której dana osoba jest zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z powodu więcej niż jednej przesłanki jednocześnie np. wiek, choroba, niepełnosprawność.

16. **Skala LAWTONA** – narzędzie które pozwala na ocenę pod względem zapotrzebowania na opiekę innych osób, oceniające sprawność w zakresie 8 złożonych czynności życia codziennego, takich jak korzystanie z telefonu, zakupy, gotowanie, pranie, sprzątanie, używanie transportu, przyjmowanie leków i zarządzanie finansami.

17. **Teleopieka** – Wsparcie z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych. Usługa zdalnego wsparcia świadczona z wykorzystaniem urządzeń przywołujących (opasek bezpieczeństwa) oraz systemu informatycznego, umożliwiająca całodobowe monitorowanie wybranych parametrów funkcjonowania osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (puls, krokomierz, lokalizacja) oraz szybkie wywołanie sygnału alarmowego (SOS) w sytuacji zagrożenia. Aktywacja przycisku SOS powoduje automatyczne przekazanie sygnału alarmowego do przypisanych w systemie informatycznym osób (wykonawców usługi sąsiedzkie, opiekuna faktycznego lub innej wskazanej osoby z bliskiego otoczenia). Osoba ta, po otrzymaniu powiadomienia, zobowiązana jest do podjęcia adekwatnych działań, w szczególności nawiązania kontaktu z Podopiecznym/ą, udzielenia bezpośredniej pomocy, wezwania odpowiednich służb ratunkowych. Teleopieka nie zastępuje świadczeń medycznych ani stałej opieki osobistej.

§1
Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Sąsiedzka pomoc ma moc” (nr projektu: FEDS.07.10-IP.02-0008/25), który realizowany jest przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Ducha Gór oraz Fundację Nauka dla Środowiska. Projekt realizowany będzie w okresie 01.01.2026 r. – 31.12.2028 r. na terenie 10 Gmin ZIT AJ województwa dolnośląskiego, w 4 powiatach:

Powiat Jelenia Góra:

1. Gmina Jelenia Góra

Powiat karkonoski:

2. Gmina Karpacz
3. Gmina Kowary,
4. Gmina Mysłakowice
5. Gmina Piechowice
6. Gmina Szklarska Poręba

Powiat złotoryjski:

7. Gmina Pielgrzymka
8. Gmina Świerzawa
9. Gmina Wojcieszów

Powiat lwówecki:

10. Gmina Gryfów Śląski

Główny punkt informacyjny i rekrutacyjny projektu mieści się w Biurze Projektu: Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Partnerstwo Ducha Gór
ul. 1 Maja 9 lok. 2, 58-530 Kowary

2. Regulamin naboru i uczestnictwa w ramach projektu: „Sąsiedzka pomoc ma moc" podano do publicznej wiadomości na stronach **www.duchgor.info** oraz **www.ndsfund.org**, a także będą dostępne w siedzibie Realizatora oraz w trakcie spotkań informacyjnych, rekrutacyjnych.

§2
Cele i zakres projektu

1. **Głównym celem projektu jest:**
   1) rozwój usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej w formie sąsiedzkich usług społecznych (dziennych i nocnych) na rzecz minimum 200 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu do 31.12.2028 r.;
   2) szkolenia i doradztwo dla kandydatów i wykonawców sąsiedzkich usług społecznych, opiekunów faktycznych, ich otoczenia oraz wolontariuszy którymi objętych zostanie minimum 180 osób do 31.12.2028 r.

2. Projekt jest zgodny z celem szczegółowym EFS+ CP 4.K, działanie 7.10 oraz FEDS 2021-27, zakładających opiekę skoncentrowaną na osobie, rozwój usług społ. świadczonych w społeczności lokalnej, prowadzących do deinstytucjonalizacji usług w zakresie opieki.

3. **W ramach niniejszego projektu Realizator Projektu będzie organizował bezpłatnie dla:**

3.1 Osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:

1) Sąsiedzkie usługi społeczne w porze dziennej i nocnej (interwencyjne)
2) Teleopiekę - usługa wykorzystująca nowoczesne technologie takie jak smartwatch/opaska bezpieczeństwa, (jako dodatkowe wsparcie do usługi sąsiedzkiej);

3) **Doradztwo indywidualne** wybrane przez uczestników, prowadzone przez specjalistów branżowych, w zakresie zdrowego żywienia, profilaktyki chorób, osobistej higieny, radzenia sobie ze stresem, samotnością, doboru odpowiednich ćwiczeń itp.
4) **Wsparcie Wolontariuszy** - jako uzupełnienie sąsiedzkich usług społecznych.

3.2 Opiekunów faktycznych i ich otoczenia

1) Szkolenie w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej, sprawowania opieki i pomocy w prostych czynnościach życiowych (8h)
2) Doradztwo grupowe i wsparcie indywidualne (stacjonarnie lub online) w zakresie teleopieki/technologii przywołania - elektronicznej opaski bezpieczeństwa i dedykowanej aplikacji
3) Doradztwo grupowe w zakresie przygotowania psychologicznego i społecznego do udzielania wsparcia osobom starszym i potrzebującym
4) Doradztwo dot. sąsiedzkich usług społecznych: uzgadnianie zakresu usług, szkoleń i doradztwa, konsultacje w przypadku spraw trudnych.
5) Doradztwo indywidualne specjalistyczne: prawne, pielęgniarskie, psychologiczne, sprawnościowe itp. Niezbędne do prawidłowej realizacji celów projektu, w formule bezpośredniej lub zdalnej.
6) Wsparcie wolontariuszy

3.3 Kandydatów i wykonawców sąsiedzkich usług społecznych oraz Wolontariuszy

1) Szkolenie w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej, sprawowania opieki i pomocy w prostych czynnościach życiowych.
2) Doradztwo grupowe i wsparcie indywidualne (stacjonarnie lub online) w zakresie technologii przywołania (opaski bezpieczeństwa), teleopieki, optymalizacji usług, efektywnego wykorzystania narzędzi IT i aplikacji dedykowanej
3) Doradztwo dot. sąsiedzkich usług społecznych: mentoring, coaching, superwizja, konsultacje w przypadku spraw trudnych
4) Doradztwo grupowe w zakresie przygotowania psychologicznego i społecznego do udzielania wsparcia osobom starszym i potrzebującym.
5) Zwrot kosztów podróży z osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu np. wyjazdy do lekarza, apteki, urzędu itp.
6) Wsparcie Specjalisty IT ds. obsługi systemu opieki w procesie wdrażania aplikacji mobilnej do pracy w terenie.

PERSONEL PROJEKTU

1) Osoba wykonująca sąsiedzkie usługi społeczne.

2) Doradca ds. sąsiedzkich usług społecznych: uzgadnianie zakresu usług, szkoleń i doradztwa, konsultacje w przypadku spraw trudnych; mentoring, coaching, superwizja, konsultacje w przypadku spraw trudnych.

3) Specjalista ds. wsparcia opiekunów faktycznych, otoczenia, wolontariuszy, pracowników - wsparcie w komunikacji z osobami zależnymi, pomoc w zrozumieniu potrzeb i oczekiwań osoby zależnej, personalizowanie wsparcia dla opiekunów faktycznych i ich otoczenia, wolontariuszy.

4) Specjalista środowiskowy ds. usług sąsiedzkich – rekrutacja, kojarzenie stron (odbiorców usługi opieki i świadczących te usługi), stałe wsparcie i utrzymanie zaangażowania opiekunów, sprawdzanie i kontrolowanie zakresu merytorycznego wykonanych usług, uzyskiwanie opinii odbiorców usług, reagowanie na bieżące zmiany, będzie odwiedzać uczestników w miejscach wykonywania usług.

5) Doradcy specjalistyczni dla opiekunów faktycznych, doradztwo, m.in.: prawne, pielęgniarskie, psychologiczne, rehabilitacyjne itp., niezbędne do prawidłowej realizacji celów projektu, w formule bezpośredniej lub zdalnej.

6) Specjalista/ka IT ds. obsługi systemu - zapewnienie prawidłowego, bezpiecznego i ciągłego funkcjonowania systemu informatycznego wspierającego realizację sąsiedzkich usług społecznych oraz teleopieki, realizowanych z wykorzystaniem systemu pn. „Dobre Wsparcie" (https://dobrewsparcie.org/).

§3
Uczestnicy projektu

1. Uczestnicy Projektu to minimum 380 osób fizycznych zamieszkujących, pracujących lub uczących się na terenie 10-ciu Gmin ZIT AJ województwa dolnośląskiego, w 4 powiatach:

1. Gmina Jelenia Góra
2. Gmina Karpacz
3. Gmina Kowary,
4. Gmina Mysłakowice
5. Gmina Piechowice
6. Gmina Szklarska Poręba
7. Gmina Pielgrzymka
8. Gmina Świerzawa
9. Gmina Wojcieszów
10. Gmina Gryfów Śląski

2. Wnioskodawca obejmie wsparciem następujące grupy docelowe:

1) Minimum 200 os. potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym 46 os. o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,

2) Minimum 100 os. kandydatów na i wykonawców sąsiedzkich usług społecznych,

3) Minimum 80 os.– opiekunów faktycznych/nieformalnych ich otoczenie sprawujących opiekę nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym wolontariusze 30 os.

3. **Uczestnikiem Projektu korzystającym ze wsparcia w postaci usług sąsiedzkich i z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (opaski bezpieczeństwa) może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:**

   1) Potrzebuje wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;

   2) Uzyska ocenę punktową stopnia potrzeb wg skali LAWTONA.

   3) Osoba zamieszkująca/pracująca/ucząca się na terenie 10-ciu Gmin ZIT AJ województwa dolnośląskiego (§3 pkt 1).

4. **Uczestnikiem Projektu korzystającym ze wsparcia dla opiekunów faktycznych i ich otoczenia, może być:**

   1) Opiekun faktyczny (nieformalny) – osoba opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.

   2) Otoczenie opiekunów faktycznych (nieformalnych) - to osoby spokrewnione lub niespokrewnione z opiekunem faktycznym (nieformalnym) (np. członkowie rodziny, przyjaciele rodziny, biorący udział w kontaktach z podopiecznymi, wspierają opiekunów faktycznych, których podopieczni znają), wspólnie zamieszkujące, gospodarujące.

5. **Uczestnikiem Projektu korzystającym z przygotowania w projekcie jako kandydat i wykonawca usług sąsiedzkich może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:**

   1) Osoby wykonujące/planujące wykonywanie usług sąsiedzkich - będą to osoby z art. 50 ust. 4a ustawy z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

   2) Osoba zamieszkująca/pracująca/ucząca się na terenie 10-ciu Gmin ZIT AJ województwa dolnośląskiego (§3 pkt 1).

6. **Uczestnikiem Projektu – wolontariuszem może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:**

1) Osoba gotowa do wspomagania opiekunów faktycznych (nieformalnych) oraz ich otoczenia.

2) Osoba zamieszkująca/pracująca/ucząca się na terenie 10-ciu Gmin ZIT AJ województwa dolnośląskiego (§3 pkt 1).m Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie wymaganych

dokumentów na etapie rekrutacji określonych w § 4 ust.1 pkt 2). Informację o zakwalifikowaniu do projektu z uwzględnieniem podejmuje Realizator Projektu wg dostępności miejsc.

§4

Proces rekrutacji

1. **Sąsiedzkie usługi społeczne i wsparcie z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych**

1) **Termin naboru** - przewidziany jest nabór ciągły, w miarę dostępnego zakresu i rodzaju usług w projekcie w okresie realizacji projektu.
Dopuszcza się złożenie *wstępnej karty zgłoszeniowej* (stanowiącej *załącznik nr 11* do regulaminu), która będzie podstawą do dalszego kontaktu z kandydatem na *Uczestnika Projektu* i zakwalifikowania go do dalszej procedury rekrutacyjnej opisanej poniżej. Wypełnienie wstępnej karty zgłoszeniowej nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu, jedynie umożliwia wstępną weryfikację kandydata na Uczestnika Projektu.

2) **Etap I - złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z deklaracją uczestnictwa w projekcie oraz wymaganymi oświadczeniami kandydata do objęcia wsparciem w ramach Projektu.**
Osoby zainteresowane udziałem w projekcie - *osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu* lub w ich imieniu ich *opiekunowie prawni* lub *opiekunowie faktyczni* i ich otoczenie, w Biurze Projektu składają wypełniony i podpisany *formularz zgłoszeniowy* (*załącznik nr 1 do regulaminu*). Można go złożyć osobiście w wyznaczonych godzinach funkcjonowania biura, przesłać pocztą lub kurierem.
   a) Formularz przyjmuje pracownik Realizatora Projektu i ocenia formalnie.
   b) Na podstawie weryfikacji formularzy sporządzona zostanie lista osób, które skierowane zostaną do wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika realizatora projektu.

3) **Etap II – przeprowadzenie przez pracownika Projektu wywiadu środowiskowego (załącznik Nr 2 do regulaminu) i wypełnienie Analizy Sytuacji (załącznik Nr 3 do regulaminu) oraz Wstępnej karty potrzeb (załącznik Nr 11 do regulaminu)**

a) Stopień wsparcia określa się wg skali Lawtona. Uzyskanie 24 punktów oznacza, iż potencjalny uczestnik nie spełnia potrzeb i warunków - brak rekomendacji do udziału w projekcie. Wynik poniżej 24 punktów – osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu mająca problem w wykonaniu co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego spełniająca potrzeby i warunki wsparcia w projekcie. Ponadto, dokonuje się analizy sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej.

b) Kryteria preferencji punktowane są w sposób następujący:

- osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – 4 pkt;
- osoba zamieszkująca na terenie wskazanym w §3 ust. 1 – 2 pkt
- osoba o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności – 4 pkt;

Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest uzyskanie minimum 6 pkt.

c) **Uczestnicy** muszą spełniać kryteria, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. a) i b). Niespełnienie któregoś z kryterium kwalifikowalności, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt. a) i b) skutkować będzie wykluczeniem z możliwości udziału w projekcie.

d) O kolejności na liście decyduje suma punktów uzyskanych na podstawie kryteriów opisanych powyżej. W przypadku takiej samej liczby punktów w pierwszej kolejności będą kwalifikowane osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż 1 przesłanek, o których mowa w niniejszym regulaminie.

e) Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.

f) **Wnioskodawca** sporządzi ostateczną listę osób zakwalifikowanych do wsparcia w postaci sąsiedzkich usług społecznych oraz listę rezerwową w sytuacji pozostania wolnych miejsc. Każda z osób będzie poinformowana o zakwalifikowaniu do projektu drogą telefoniczną, mailową lub pocztą.

2. Wsparcie opiekunów faktycznych i ich otoczenia

1) **Termin naboru** - przewidziany jest nabór ciągły, w miarę dostępnego zakresu i rodzaju usług w projekcie w okresie realizacji projektu.

Procedura rekrutacji obejmować będzie:

a) złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z niezbędnymi oświadczeniami i deklaracją uczestnictwa w projekcie przez osoby zainteresowane udziałem w projekcie **(decydująca będzie kolejność zgłoszeń**, *załącznik nr 8*);

b) przyjęcie formularza i jego ocena formalna przez przedstawiciela Wnioskodawcy oraz poinformowanie kandydata na uczestnika o pozytywnej weryfikacji.

§5
Prawa i obowiązki

1. Osoba uzyskuje status **Uczestnika Projektu** z dniem podpisania deklaracji udziału w projekcie, wymaganych oświadczeń oraz umowy, określającej warunki i formy wsparcia (umowa świadczenia sąsiedzkich usług społecznych, *załącznik nr 7*).

2. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień, w którym uczestnik projektu został objęty pierwszą formą wsparcia.

3. Zakończenie udziału w projekcie następuje po zakończeniu uczestnictwa w formie lub formach wsparcia zawartych w umowie/formularzu zgłoszeniowym *(załącznik nr 7 i 1).*

4. Wsparcie udzielane jest uczestnikom bezpłatnie. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Dolnego Śląska 2021-2027 oraz budżetu państwa.

5. **Uczestnik projektu** zobowiązuje się do:
   1) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem kandydatury do udziału w projekcie;
   2) uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego formach wsparcia i udziału w nich *(zał. Nr 9)*
   3) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację umowy udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących;
   4) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnienia danych dotyczących jego statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskaniu kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
   5) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu.
6. Uczestnik projektu nie może jednocześnie otrzymywać wsparcia w więcej niż jednym projekcie z analogicznego zakresu, dofinansowanym ze środków EFS+.
7. **Każdy uczestnik ma prawo do**:
   1) udziału w zaplanowanych formach wsparcia, przy czym obowiązkiem uczestnika biorącego udział w działaniach w zależności od formy wsparcia jest wypełnienie karty udzielonego wsparcia stanowiącej *załącznik Nr 9 do Regulaminu*, podpisanie listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym *załącznik Nr 10 do Regulaminu;*
   2) zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym projekcie;
   3) otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych z zajęć czy pakietów szkoleniowych czy zestawów do sprawowania opieki, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia – *na podstawie podpisanej listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 10 do regulaminu;*
   4) korzystania z zaplanowanego w ramach danego wsparcia cateringu/przerwy kawowej oraz innych udogodnień zaplanowanych w ramach realizowanego wsparcia, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia - *na podstawie podpisanej listy obecności zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 10 do regulaminu.*

§ 6
Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2026 r. oraz obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie naboru uczestników projektu bez podania przyczyny.

4. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Koordynator Projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy kodeku cywilnego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

GRUPA ZAŁĄCZNIKÓW DOTYCZĄCA OSOBY POTRZEBUJĄCEJ WSPARCIA W CODZIENNYM FUNKCJONOWANIU

1. Formularz zgłoszeniowy dla osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z zał. Kartą Oceny Kwalifikowalności Kandydata.
2. Wywiad środowiskowy.
3. Analiza sytuacji (wg skali LAWTONA).
4. Indywidualna Ścieżka Wsparcia Sąsiedzkich Usług Społecznych.
5. Protokół użyczenia sprzętu – Teleopieka.
6. Regulamin Teleopieki.
7. Umowa świadczenia sąsiedzkich usług społecznych.

GRUPA ZAŁACZNIKÓW DLA OPIEKUNÓW FAKTYCZNYCH (NIEFORMALNYCH) I ICH OTOCZENIA, WOLONTARIUSZY LUB KANDYDATÓW/WYKONAWCÓW SĄSIEDZKICH USŁUG SPOŁECZNYCH

8. Formularz zgłoszeniowy opiekuna faktycznego, otoczenia, wykonawcy sąsiedzkich usług społecznych, wolontariusza
9. Karta udzielonego wsparcia
10. Lista obecności na szkoleniu

10 a. Lista doradztwo grupowe

GRUPA ZAŁACZNIKÓW DODATKOWYCH

11. Wstępna karta potrzeb osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
12. Kwestionariusz dla kandydatów opiekunów sąsiedzkich - ETAP II